



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "PIETRO ALDI"
Liceo Classico "Carducci-Ricasoli" – Liceo Scientifico "G. Marconi"

- Agli studenti
- Alle famiglie
- Ai docenti
- Albo online

OGGETTO: regolamentazione assenze, ritardi e uscite

Si rende nota in una comunicazione riassuntiva la regolamentazione in oggetto.

ENTRATE IN RITARDO

Gli studenti sono tenuti ad entrare in classe dalle ore 7:55 alle ore 8:00, orario che segna l'inizio delle lezioni.

Oltre le ore 8:00 e fino alle ore 10 lo studente verrà comunque ammesso in classe, ma con giustificazione dei genitori (o propria, nel caso di studenti maggiorenni) tramite apposita funzionalità del registro elettronico ARGO da presentare entro il giorno successivo.

Dopo la fine della seconda ora, invece, come da regolamento di istituto, la giustificazione dell'entrata in ritardo dello studente, in ogni caso ammesso alle lezioni, non sarà immediatamente convalidata dal docente. I genitori (o l'alunno, se maggiorenne) dovranno inviare all'indirizzo email dell'Istituto gris00400r@istruzione.it la motivazione del ritardo (terapia medica, documentata da certificazione; visita medica, documentata da certificazione; situazioni eccezionali rappresentate in anticipo), che sarà valutata di volta in volta dal dirigente scolastico e, solo dopo il suo parere positivo, il docente, avvisato dalla segreteria, potrà provvedere alla convalida della giustificazione.

USCITE ANTICIPATE

Le richieste di uscita anticipata saranno presentate ai collaboratori scolastici presenti in portineria agli ingressi principali dei due Licei dai genitori, da persona da loro delegata o dagli alunni stessi, se maggiorenni e dovranno essere giustificate attraverso l'apposita funzionalità del registro elettronico. Di norma non potranno essere concesse uscite anticipate prima dell'inizio della quarta ora (ore 11:10), tranne i casi di motivi di salute o famiglia. In tali casi le giustificazioni delle uscite non saranno immediatamente convalidate dal docente. I genitori (o l'alunno, se maggiorenne) dovranno inviare all'indirizzo email dell'Istituto gris00400r@istruzione.it la motivazione dell'uscita anticipata (terapia medica, documentata da certificazione; visita medica, documentata da certificazione; situazioni eccezionali rappresentate in anticipo), che sarà valutata di volta in volta dal dirigente scolastico e, solo dopo il suo parere positivo, il docente, dell'Istituto, avvisato dalla segreteria, potrà provvedere alla convalida della giustificazione.

Piazza E. Benci, s.n.c. – 58100 Grosseto
Tel. +39 0564/48.44.01
e-mail PEO: gris00400r@istruzione.it
e-mail PEC: gris00400r@pec.istruzione.it
Web: <https://pololiceale.edu.it/>
Codice fiscale: 92008840537 – Codice univoco: UFIPON

Referente:
A.A. Maddalena Smarrazzo



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "PIETRO ALDI"
Liceo Classico "Carducci-Ricasoli" – Liceo Scientifico "G. Marconi"

Si ricorda inoltre che gli alunni minorenni potranno lasciare la scuola, prima del termine delle lezioni, utilizzando l'ingresso principale e solo se accompagnati da un genitore o da persona delegata dalla famiglia (tramite apposito modulo di delega allegato alla circolare e presente anche sul sito)

Potranno invece uscire da scuola senza genitore o persona delegata quegli alunni che hanno un permesso permanente per l'intero anno scolastico (concesso per motivi di trasporto e per motivi sportivi). Tali uscite, così come gli ingressi in ritardo con permesso permanente, non dovranno essere giustificati essendo stati inseriti dal personale di segreteria.

ASSENZE

Le assenze di uno o più giorni devono essere giustificate da un genitore (o dall'alunno, se maggiorenne) tramite apposita funzionalità del registro elettronico, da presentare il giorno del rientro a scuola. A tal proposito si ricorda che la Regione Toscana ha abolito l'obbligo di presentazione dei certificati medici per la riammissione in classe oltre cinque giorni di assenza, con legge regionale in vigore dal 23 marzo.

Si ritiene infine opportuno ricordare che ai fini della validità dell'anno scolastico si potrà usufruire della deroga al limite massimo di assenze (fissato dalla normativa al 25%) nei seguenti casi.

- Gravi motivi di salute.
- Gravi motivi familiari.
- Terapie e/o cure programmate.
- Donazioni di sangue.
- Partecipazione ad attività sportive e agonistiche. previste nella documentazione allegata a *PFPP – Studente- Atleta*, fino ad un massimo di 50 ore annue.
- Partecipazione ad esami e concorsi.
- Adesione a confessioni religiose per le quali esistono specifiche intese che considerano il sabato 30 settembre 2023 come giorno di riposo.

Al termine dell'anno scolastico, previa apposita comunicazione della scuola, per la documentazione delle assenze per motivi di salute, saranno accettate anche dichiarazioni in autocertificazione, mentre per le altre tipologie di assenza dovrà essere fornita adeguata documentazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Roberto Mugnai
FIRMATO DIGITALMENTE AI SENSI DEL
C.A.D. E NORME AD ESSO CONNESSE

Piazza E. Benci, s.n.c. – 58100 Grosseto
Tel. +39 0564/48.44.01
e-mail PEO: gris00400r@istruzione.it
e-mail PEC: gris00400r@pec.istruzione.it
Web: <https://pololiceale.edu.it/>
Codice fiscale: 92008840537 – Codice univoco: UFIPON

Referente:
A.A. Maddalena Smarrazzo